

Рассмотрено на заседании Управляющего совета 24 мая 2020 года Протокол №9	Утверждено на заседании педагогического совета 25 мая 2020 года Протокол № 6	Введено в действие Приказом № 175 от 01 июня 2020 года
Председатель УС _____ Е.А. Рогачикова	Секретарь педсовета _____ Т.А. Минаева	Директор гимназии _____ Т.А. Глыбина

**Положение
об организации питания учащихся в
МАОУ гимназии № 22**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации питания учащихся в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении гимназии № 22, именуемая в дальнейшем – гимназия.

1.2. Организация питания учащихся осуществляется столовой гимназии. Столовая гимназии осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательными и нормативными актами Российской Федерации, Калининградской области и г. Калининграда.

1.3. Настоящий документ разработан на основании:

- Закона РФ «Об образовании в РФ»,
- Федеральный закон от 1 марта 2020 г. N 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации» "
- Приказ Комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград» ПД-КпО-897 от 13.11.2020 «Об организации рабочей деятельности учреждений, подведомственных комитету по образованию, в период с 16.11.2020 до 01.12.2020»
- Постановление Правительства Калининградской области от 25.12.2013 №1002 «Об обеспечении питанием обучающихся за счет средств областного бюджета» (с изменениями на 31.08.2020)
- Постановление Администрации городского округа «Город Калининград» о порядке обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа «Город Калининград» от 05.11.2020 г. № 992
- Приказ комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград» №ПД-КпО-863 от 02.11.2020 года «Об усилении контроля за организацией бесплатного горячего питания обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных учреждений города Калининграда»

2. Порядок предоставления питания

2.1. В гимназии учащимся предусматривается организация горячего питания на бесплатной (для отдельных категорий обучающихся) или платной основе, а также реализация (свободная продажа) готовых блюд и буфетной продукции в учебные дни с понедельника по пятницу еженедельно.

2.2. Учащиеся обеспечиваются горячим питанием за счет средств родителей (законных представителей) и (или) за счет средств бюджета.

2.3. Дети с ОВЗ (1 — 11 класс) обеспечиваются бесплатным горячим питанием дважды (завтрак-обед для учащихся 1 смены), обучающиеся на дому обеспечиваются бесплатным сухим пайком.

2.4. Бесплатное питание предоставляется следующим категориям учащихся 5-11 классов при наличии подтверждающих льготную категорию документов:

- дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей (предоставляется на основании заявления законного представителя и справки из органа опеки);
- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев предоставляется на основании заявления родителя (законного представителя) и копии удостоверения беженца либо удостоверения вынужденного переселенца с указанием сведений о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, признанными беженцами (вынужденными переселенцами);
- дети, находящиеся в социально опасном положении или из семей, находящихся в социально опасном положении (предоставляется на основании заявления родителя (законного представителя) и сведений, подтверждающих признание обучающегося и/или его семьи, находящимися в социально-опасном положении, предоставляемых в школу из органов социальной защиты населения) .
- дети, проживающие в малоимущих семьях (предоставляется на основании заявления законного представителя и сведений, подтверждающих статус малоимущей семьи, предоставляемых в школу из органов социальной защиты населения) .

2.5. Организуется бесплатное питание (усиленный завтрак) за счёт субсидии из областного и местного бюджетов учащихся 1-4 классов

Списки учащихся из малоимущих семей для проведения сверки на предмет наличия у семьи, в которой проживает ребёнок, статуса оказавшейся в трудной жизненной ситуации, необходимо направлять в отдел семьи, материнства и детства управления социальной поддержки населения комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» в электронном виде на e-mail: komsozpod2@klgd.ru по образцу

- учащиеся, жизнедеятельность которых нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно, дети, находящиеся в социально опасном положении на основании актов обследования жилищно-бытовых условий семьи обучающегося специально созданной в образовательном

учреждении комиссией в составе социального педагога, представителя органа опеки и попечительства, органа системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних города Калининграда;

- дети-инвалиды (на основании копии справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы);
- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев (на основании копии удостоверения беженца (вынужденного переселенца)).

2.6. Питание учащихся осуществляется по соответствующим нормам питания.

3. Организация питания

3.1. Питание учащихся организуется в соответствии с требованиями санитарных правил и норм устройства, содержания и организации учебно-воспитательного процесса общеобразовательных учреждений, утверждаемых в установленном порядке.

3.2. Непосредственное руководство работой столовой осуществляет заведующий производством, который несет ответственность за организацию работы пищеблока.

3.3. К оказанию услуг, связанных непосредственно с процессом производства продукции питания и обслуживания, допускаются работники, прошедшие специальную подготовку, аттестацию и медицинские осмотры.

3.4. Режим питания в школе определяется СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования"; СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

3.5. Питание в школе организуется на основе примерного десятидневного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценности приготовляемых блюд (СанПиН 2.4.5.2409-08), а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

3.6. Составление рационов питания осуществляется с учетом, рекомендуемых Министерством здравоохранения норм физиологических потребностей в пищевых веществах и энергии для различных групп детского населения, а также нормативными и технологическими документами.

3.7. Рационы питания учащихся включают:

- завтрак - горячее блюдо, поджаренная лепешка, напиток;
- обед - суп, горячее блюдо, поджаренная лепешка, сладкое блюдо или сок.

3.8. В летний оздоровительный период проводится С-витаминизация готовой пищи.

3.9. Ежедневно проводится отбор суточных проб, который хранится 24 часа.

3.10. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с распорядком дня учебы учащихся. В режиме учебного дня на обед и отдых предусматривается две перемены продолжительностью 20 минут. Отпуск учащимся питания в столовой осуществляется по классам (группам) в соответствии с графиком приема пищи, утверждаемым директором гимназии по согласованию с заведующим производством столовой.

3.11. Для организации горячего питания учащихся могут использоваться различные формы обслуживания: предварительный заказ блюд, организация комплексных завтраков, обедов, полдников, организация работы школьных буфетов.

4. Контроль за организацией питания

4.1 Медицинский работник осуществляет постоянный контроль за соблюдением действующих санитарных правил и норм в столовой, проводит С-витаминизацию блюд, контролирует своевременное прохождение работниками столовой медицинских осмотров и другое.

4.2 Постоянный контроль за работой столовой осуществляется брокеражной комиссией и работником, определенным приказом директора как лицо, ответственное за организацию питания.

4.3 Ответственность за организацию питания учащихся, расходование бюджетных средств на эти цели, соблюдение правил торгово-производственной деятельности, санитарно-гигиенических требований возлагается на директора гимназии, заведующую производством столовой.