


Рассмотрено на заседании
Управляющего совета
15 декабря 2020 года
Протокол № 5

Утверждено на заседании
педагогического совета
29 декабря 2020 года
Протокол № 3

Введено в действие
Приказом № 465
от 31 декабря 2020
года

Председатель УС
 Е.А. Рогачикова

Секретарь педсовета
 Т.А. Минаева

Директор гимназии
 Т.А. Глыбина



Правила приёма обучающихся в МАОУ гимназию № 22

1. *Общее положение*

1.1. Настоящие Правила регламентируют приём граждан в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Калининграда гимназию № 22 (далее Правила) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Настоящие Правила разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательной организации.

1.3. Прием граждан в гимназию осуществляется в соответствии с:

1.3.1. Конституцией Российской Федерации.

1.3.2. Законом Российской Федерации 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции).

1.3.3. Федеральным Законом от 27.07.2016 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.3.4. Федеральным Законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.3.5. Федеральным Законом от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах».

1.3.6. Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах».

1.3.7. Федеральным Законом от 27.05.1998 № 78-ФЗ «О статусе военнослужащих».

1.3.8. Федеральным Законом от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации».

1.3.9. Федеральным Законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

1.3.10. Федеральным Законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции».

1.3.11. Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации»

1.3.12. САНПиН 2.4.3648-20

1.3.13. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по

образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.3.14. Приказом Министерства образования Калининградской области № 1301/1 от 31.12.2013 г. «Об определении порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» (в действующей редакции).

1.3.15. Постановлением № 103 от 19.02.2021г. о закреплении муниципальных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы за территориями городского округа «Город Калининград».

1.3.16. Уставом гимназии.

1.3.17. Настоящим локальным актом.

1.4. Положение утверждается педагогическим советом гимназии, имеющим право вносить в него изменения и дополнения.

1.5. Положение регламентирует зачисление, отчисление обучающихся в МАОУ гимназию № 22.

2. Условия приёма

2.1. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем

2.2. В первоочередном порядке предоставляются места в гимназии детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

2.3. В первоочередном порядке также предоставляются места в гимназии по месту жительства детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.4. Прием на обучение в гимназию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.5. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и

муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.7. Прием в гимназию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.8. В приеме в гимназию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в гимназии родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград».

3. Способы подачи заявления, документы, необходимые при поступлении в гимназию

3.1. При приеме на обучение гимназия знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.2. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

3.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

3.4. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 3.7., подаются одним из следующих способов:

3.4.1. лично в гимназию;

3.4.2. через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

3.4.3. в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный

- в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта гимназии в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- 3.4.4. с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).
- 3.5. Гимназия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки гимназия вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.
- 3.6. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:
- 3.6.1. фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- 3.6.2. дата рождения ребенка или поступающего;
- 3.6.3. адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- 3.6.4. фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- 3.6.5. адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- 3.6.6. адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- 3.6.7. о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- 3.6.8. о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медикопедагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- 3.6.9. согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- 3.6.10. согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае

- необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- 3.6.11. язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- 3.6.12. родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- 3.6.13. факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ;
- 3.6.14. согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных .
- 3.7. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:
- 3.7.1. копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- 3.7.2. копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- 3.7.3. копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- 3.7.4. копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- 3.7.5. копию СНИЛС;
- 3.7.6. справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- 3.7.7. копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
- 3.8. При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в пункте 3.7., а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.
- 3.9. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.
- 3.10. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно

предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.11. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.12. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

3.13. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.8. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

4. Индивидуальный отбор

4.1. Индивидуальный отбор в профильные классы (далее – индивидуальный отбор) осуществляется в соответствии с «Положением о профильных классах» и «Порядком формирования профильных классов».